МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
«НАДЕЖДА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ЦФП «Надежда»
_____ Е.Г. Подзолков
«____»_____2018г.

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного учреждения
Центр физической подготовки "Надежда"
на 2018 год

Содержание

Наименование раздела	Страница
Анализ деятельности учреждения	2-14
Цели, задачи учреждения	14-15
1. Направления деятельности:	
1.1. Организационная работа	16-18
1.2. Спортивно-массовая работа	18-19
1.3. Организационно-методическая и информационная работа	19-22
1.4. Внутренний контроль	22
1.5. Воспитательная работа	23
1.6. Медицинский контроль	23-24
1.7. Финансово-хозяйственная деятельность	24-25
1.8. Содержание, укрепление, модернизация спортивных объектов и сооружений	25-26
1.9. Обслуживание и содержание автотранспорта	26-27

АНАЛИЗ

работы учреждения за 2017 год

Центр физической подготовки «Надежда» - муниципальное бюджетное учреждение физкультурно-спортивной направленности, основой деятельности которого является развитие массовой физической культуры и спорта.

В структуру учреждения входят 6 спортивно-оздоровительных клубов, 15 физкультурно-оздоровительных объединений по месту жительства, центр тестирования ВФСК ГТО.

Охвачено физической культурой и массовым спортом **28424** чел., в том числе:

- в физкультурно-спортивных клубах **1639** человек;
- в физкультурно-оздоровительных объединениях при пунктах по работе с населением - **19653** человека;
- количество участников тестирования ВФСК ГТО – **8771** чел.

Тренировочные занятия в физкультурно-спортивных клубах проводятся по утвержденному расписанию на базах муниципальных дошкольных и общеобразовательных учреждений, спортивных сооружениях города и ЦФП «Надежда».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья физическая культура и спорт развиваются по следующим категориям: для лиц с ПОДА, с нарушением слуха, с полной и частичной потерей зрения, с нарушением интеллекта, для ментальных инвалидов и для лиц, имеющих инвалидность по общему заболеванию; а также по 6 спортивным дисциплинам: настольный теннис, плавание, легкая атлетика, тяжелая атлетика, шахматы, мини-футбол.

В физкультурно-оздоровительных объединениях при пункте по работе с населением ребята занимаются легкой атлетикой, настольным теннисом, плаванием, дартсом, шашками, шахматами, различными игровыми видами спорта.

Контингент занимающихся включает в себя **417** детей и подростков льготных категорий, в том числе:

-дети-инвалиды – **77** чел.
-дети, родители которых инвалиды - **4**
-многодетные семьи – **161** чел.
-семьи с матерями-одиночками – **64** чел.
-дети, оставшиеся без попечения родителей – **2** чел.
-дети, над которыми установлена опека – **6** чел.
-дети семей, проходивших службу на территории Закавказья – **19** чел.
-дети коренных народов Севера - **1**
-дети, состоящие на учете в ОДН – **6** чел.

Занимающиеся учреждения приняли участие в **153** соревнованиях различного уровня, в том числе в **65** соревнованиях, согласно муниципальным работам (приложение 1)

Количество участников соревнований составило **6893** человека, в том числе **4942** человека, согласно муниципальным работам.

В 2017 году коллектив учреждения работал над решением следующих задач:

-привлечение максимально возможного числа детей, подростков и молодежи к занятиям физической культурой и спортом;
-организация активного, содержательного досуга для детей, подростков и молодежи по месту жительства и учебы;
-модернизация материально-технической базы учреждения;
-укомплектование физкультурно-спортивных клубов и физкультурно-оздоровительных объединений квалифицированными кадрами, имеющими специальное образование;
-разработка и внедрение новых форм физкультурно-оздоровительной деятельности;
-реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

Тренировочный процесс в учреждении осуществлялся на основе адаптированных программ по видам спорта, регламентировался расписанием тренировочных занятий, годовым календарным планом спортивно-массовых мероприятий.

Необходимо отметить положительную динамику увеличения количества занимающихся и количества участников соревнований. Это связано, в первую очередь, с популяризацией массового спорта среди населения города.

Протестировано 8771 человек, в рамках реализации муниципальной работы «Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) ВФСК ГТО.

Работа в физкультурно-оздоровительных объединениях учреждения строилась на общности интересов и совместной деятельности взрослых и детей, где органично сочетались занятия физической культурой и спортом, соревновательная деятельность, организованный и содержательный досуг.

Физкультурно-оздоровительным объединением «Спортград» были организованы и проведены следующие мероприятия:
-городская Спартакиада среди детей и подростков по месту жительства по 9 видам спорта;
-городская Спартакиада среди семейных команд «Папа, мама, я – дружная спортивная семья» по 5 видам спорта;
-клубные спортивно-массовые мероприятия.

Совместно с МКУ «Наш город» проводились мероприятия с приглашением детей и подростков тех пунктов по работе с населением, в которых отсутствуют инструкторы по спорту:

1. Интеллектуально-спортивный марафон «Рождественские забавы» (05.02.17г.). Количество участников - 98 чел.
2. Культурно-этнографический фестиваль «Вороний день» (18.03.17г.). Количество участников – 62 чел.
3. Городской турнир по мини-футболу среди дворовых команд «Чемпионы нашего двора» (19.06-31.08.2017г.); количество участников – 100 чел.

В течение 2017 года **в рамках Дня здоровья** проведены следующие мероприятия:
- спортивно-игровая программа «Взятие снежного городка» (05.03.2017г) количество участников - 56чел.;
- спортивно-игровая программа «Зимние забавы» (26.03.2017г.), количество участников - 60 чел.;

- спортивные эстафеты «Веснушкин день» (31. 03. 2017г.)
количество участников - 90 чел.
- Танцевальный марафон «Эстафета здоровья» (23.04.2017г.)
количество участников - 55 чел.
- Соревнования по пионерболу среди детей и подростков по месту жительства (03,10.06.2017г.)
Количество участников – 66 чел.

-в рамках «Клуба выходного дня»:

- Спортивный праздник «Папа, мама, я – футбольная семья» (15.10.2017г.),
количество участников -96 чел.
-открытый новогодний шахматный турнир «Навстречу Новому году» (24.12.2017г.),
Количество участников – 54 чел.
-спортивный квест «Здоровому быть здорово!» , посвященный Дню Государственного флага РФ (22.08.2017г.)
Количество участников – 80 чел.

В рамках проекта «Сургут спортивный»:

-спортивные эстафеты (12.06.2016г.),
количество участников – 90 чел.;

В рамках муниципального проекта «Субботний час»:

-эстафеты «Спортивный калейдоскоп» (24.06., 22.07. 2017г.)
Количество участников – 60 чел.

В рамках акции «Здоровое поколение»:

-Праздник двора «Веселые потешки» (16.09.2017г.)
Количество участников – 50 чел.

В рамках акции «Мой любимый двор»:

-Эстафеты «Сильнее, выше, быстрее» (16.09.2017г.)
Количество участников – 35 чел.

В 2017 году по программе «Поколение NEXT» в лагерях дневного пребывания на базе спортивного зала «Геолог» и ШШК «Белая ладья» отдохнули 210 детей и подростков.

С целью увеличения спектра спортивно-оздоровительных и досуговых услуг, в летний период на хоккейных кортах «Виктория» и «Магистраль» были организованы спортивные площадки временного пребывания детей (график работы: понедельник-суббота 14:00-18:00 час.). Спортивные площадки посещали ребята в возрасте от 6 до 17 лет. Тренеры и инструкторы по спорту, работавшие на площадке, проводили с детьми спортивные игры (футбол, волейбол, пионербол, лапта); акции, творческие конкурсы; посещали кинотеатры; совершали экскурсии и походы. По итогам июня-июля количество детей, посещающих спортивные площадки, составило 450 чел.

С детьми, посещавшими лагерь дневного пребывания, проводились профилактические мероприятия, направленные на формирование навыков поведения в форс-мажорных обстоятельствах; прививалась правовая грамотность.

Воспитательная работа в 2017 году была направлена на формирование психически здорового, социально адаптированного, физически развитого человека. Работа проводилась по следующим направлениям:

1. Здоровый образ жизни и обеспечение охраны жизнедеятельности. В рамках профилактики правонарушений в течение 2017 года было организовано и проведено 53 физкультурно-оздоровительных мероприятий по месту жительства. Инструкторами по спорту при пунктах по работе с населением в феврале проводилась сюжетно-ролевая игра «Суд над сигаретой и наркотиками» (количество участников – 120 чел.); Конкурс рисунков и плакатов «Наш ответ: вредным привычкам – НЕТ!» (количество участников – 72 чел.); Акция «Закон 3-х НЕ: -НЕ дай себя втянуть;-НЕ тормози, от табака и наркотиков беги! НЕ тот впереди, кто водку пьет, а тот впереди, кто рекорды бьет» (количество участников – 210 чел.); Акция «Здоровое поколение» (количество участников – 120 чел.)

В ШШК «Белая ладья», с/з «Геолог» оформлены стенды по профилактике асоциального поведения; в офисе учреждения оформлен методический уголок «Ребенок и закон».

В целях профилактики экстремизма, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, укрепления толерантности в мае была проведена акция «Небо общее для всех» (количество участников – 210 чел.).

С занимающимися физкультурно-спортивных клубов и физкультурно-оздоровительных объединений была организована работа по профилактике безопасности дорожного движения:

- развивающая игра «Красный. Желтый. Зеленый» (февраль, 110 чел.);
- конкурсно – познавательная игра «Безопасность на дороге» (июнь, 80 чел.);
- конкурс рисунков и плакатов «Светофор» (июль, 105 чел.);
- викторина «Полосатый жезл» (ноябрь, 90 чел.)

профилактике противопожарной безопасности:

- викторина «С огнем шутить опасно» (июнь-август, 210 чел.);

проведен инструктаж по антитеррористической деятельности, с распространением памяток о порядке действия граждан в случае обнаружения подозрительного предмета.

В направлении: патриотическое и духовно-нравственное воспитание физкультурно-массовые и спортивные мероприятия посвящались памятным датам истории. Перед началом мероприятий звучала литературная композиция, посвященная памятному событию, приглашались ветераны войны; проводились викторины.

Учреждение принимало участие в смотрах-конкурсах как городского, так и окружного уровней.

Участвуя во всероссийском смотре-конкурсе на «Лучшую постановку спортивно-массовой работы по месту жительства и учебы», заняли 1 место;

- в III международный онлайн-конкурс хореографического искусства «Вдохновение»

Номинация: «Народный танец» - лауреаты II премии;

-в окружном смотре-конкурсе на «Лучшую постановку массовой физкультурно-спортивной работы по месту жительства и работы в ХМАО-Югре», заняли 1 место;

- в окружной Спартакиаде среди семейных команд «Папа, мама, я – дружная спортивная семья» - 2 место;

- Окружной смотр-конкурс на «Лучшее муниципальное образование по организации работы по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» - I место;
-Окружной смотр-конкурс мотивационных работ «Ты можешь больше», посвященный
XX Спартакиаде ХМАО-Югры среди людей с инвалидностью. Номинация: «Лучший мотивационный рисунок» - Лауреаты I премии (Руслана Нигматуллина, воспитанница ФСКИ «Мечта»).

Большая профилактическая работа проводилась с детьми, оказавшимися в опасном социальном положении и трудной жизненной ситуации. Организована индивидуальная профилактическая работа с 6-ю несовершеннолетними, состоящими на учете в ОДН.

Работа с родителями была направлена на обеспечение равноправного партнерства, широкого социального сотрудничества. В рамках «клуба выходного дня» проводились шахматные и шашечные баталии; соревнования по хоккею и мини-футболу с детьми и родителями, в том числе каждое четвертое воскресенье месяца организованы бесплатные занятия по игре в шахматы для многодетных семей; родители оказывали помощь в организации соревнований, физкультурно-массовых мероприятий.

Основное направление методической работы заключалось в создании условий для адаптации, становления, развития и саморазвития тренерских кадров на основе выявления их индивидуальных особенностей, уровня профессиональной компетенции.

По направлению «клубная деятельность и работа физкультурно оздоровительных объединений» заведующими клубов и инструкторами-методистами осуществлялась деятельность по созданию условий для системной работы клубов и ФОО по месту жительства через индивидуальные и коллективные формы и методы, в числе которых:

1. Корректировка программ по видам спорта:

- легкая атлетика;
- художественная гимнастика, фитнес-аэробика;
-фехтование;
-мини-футбол; хоккей с шайбой;
-шахматы;
-программы по адаптивным видам спорта.

2. Разработка и внедрение:

- программы «Поколение NEXT» для физкультурно-спортивного объединения;
- программа по военно-спортивному многоборью «Рубеж»;
- программ работы секций по видам спорта.
- Работа с документацией:

➢ Подготовлены положения, сметы, протоколы, ведомости по спортивно-массовым мероприятиям, проводимым в учреждении;

➢ Подготовлена и сдана отчетная документация по проводимым мероприятиям, контингенту, количеству занимающихся, количеству участников соревнований, сведения по целевым индикаторам;

2. Спортивно-массовая деятельность:

- Осуществлены проверки тренировочного процесса, по результатам которых проведены индивидуальные консультации с тренерами и инструкторами по спорту (по работе с отчетной документацией, по результатам проверок тренировочного процесса, по написанию методических пособий, по выполнению программ по видам спорта и т.д.):
- Инструкторы-методисты принимали участие в физкультурно-массовых и спортивных мероприятиях клуба, учреждения в качестве членов судейской коллегии (гл. судья, гл. секретарь, судья).

При подготовке к летней оздоровительной кампании, силами методического отдела был проведен практико-ориентированный семинар «Летний отдых: риски и преимущества» для сотрудников учреждения, задействованных в летней оздоровительной кампании

После проведенных соревнований постоянно обновляется стенд «Спортивный звездопад»; осуществлялась подборка материалов на стенд «Методический вестник», поддерживалась связь со средствами массовой информации.

В клубах Центра ведется работа по систематизации и пополнению методической литературы. В каждом клубе составлен каталог методической литературы, пополняется запас аудиозаписей.

В оперативном управлении муниципального бюджетного учреждения Центр физической подготовки «Надежда» находятся 23 плоскостных сооружения.

Из 12 хоккейных кортов:

1) В зимний период было залито 5 хоккейных кортов, на которых располагаются блок-боксы (теплые раздевалки), из них:

- на 5-ти хоккейных кортах («Старт», «Метеор», «Айсберг», «Вымпел», «Магистраль») проводились:

- тренировочные занятия по хоккею с занимающимися клуба «Золотая шайба» (численность занимающихся - более 200 человек);

-занятия по катанию на коньках, игры на открытом воздухе с занимающимися физкультурно-оздоровительных объединений при пунктах по работе с населением, расположенных в близлежащих микрорайонах.

- на 3-х хоккейных кортах («Вымпел», «Старт», «Магистраль») осуществлялся прокат коньков для жителей города; педагогами-организаторами проводилась физкультурно-оздоровительная работы с занимающимися ФОО.

В настоящее время состояние большинства плоскостных сооружений удовлетворительное, проводится систематическая работа по содержанию хоккейных кортов в технически исправном, эстетически-привлекательном состоянии. Собственными силами учреждения проводится мелкий ремонт и покраска бортов, решеток, сетки-рабицы, снарядов и других металлоконструкций.

С 2012 года в учреждении осуществляется модернизация плоскостных спортивных сооружений. На хоккейном корте «Старт» произведена замена пластикового покрытия на искусственное травяное покрытие с установкой съемных футбольных ворот. На хоккейном корте, расположенном по адресу: ул. Кукуевицкого,4 приобретено и уложено искусственное травяное покрытие, установлены футбольные ворота с баскетбольными щитами. На 8 спортивных

площадках осуществлен демонтаж старых и установка новых 18 баскетбольных щитов.

В 2014 году завершена реконструкция ангаро-тентового покрытия над хоккейным кортом «Магистраль». Это единственный хоккейный корт в городе, оснащенный подобной конструкцией. Данная конструкция хоккейного корта позволяет проводить мероприятия и тренировочный процесс в течение года, вне зависимости от метеорологических условий; увеличить количество посетителей, снизить затраты на зимнее содержание корта; также на хоккейных кортах «Виктория» и «Геолог» произведена замена пластикового покрытия - на искусственное травяное.

В 2017 году на хоккейном корте «Магистраль» установлены снегозадержатели; на хоккейном корте «Айсберг» возведены скамейки для запасных игроков.

ЦЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ:

- развитие и популяризация физической культуры и массового спорта;
-формирование здорового образа жизни у детей, подростков и молодежи по месту жительства посредством вовлечения их в физкультурно-оздоровительную деятельность;
-социальная адаптация и физическая реабилитация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с использованием средств адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- привлечение граждан города Сургута к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
формирование культуры здорового образа у детей, подростков и молодежи города путем привлечения их к занятиям физической культурой и спортом.

ЗАДАЧИ:

-привлечение максимально возможного числа занимающихся к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
-создание условий для занятий физической культурой и спортом, адаптивной физической культурой и адаптивным спортом;
-осуществление оценки выполнения гражданами города Сургута государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов комплекса ГТО, утвержденных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 08.07.2014 № 575 (далее – государственные требования).
-организация спортивных и физкультурно-массовых мероприятий;
-организация и проведение мероприятий, направленных на здоровый образ жизни, укрепление семьи, профилактику наркомании, алкоголизма, табакокурения, экстремизма и терроризма, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности;
-организация отдыха детей в каникулярное время на базах учреждения;
-обеспечение доступа к открытым спортивным сооружениям для населения города.

Деятельность учреждения направлена на исполнение:

- Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 422-п (ред. от 03.11.2016) «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие физической культуры и спорта в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2020 годы»;
- Постановления Администрации города от 13.12.2013 № 8989 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Сургуте на 2014-2030 годы» (в ред. от 07.10.2016);
- Распоряжения Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.04.2014 № 214-рг «О внедрении Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в ХМАО-Югре»;
- Распоряжения Администрации города Сургута от 19.12.2014 «Об утверждении плана мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории муниципального образования городской округ город Сургут»
(в ред. 18.12.2015);
- Постановления Администрации города от 18.12.2015 №8830 «О наделении муниципального бюджетного учреждения Центр физической подготовки «Надежда» полномочиями центра тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» в муниципальном образовании городской округ город Сургут;
- Постановления Администрации города от 17.01.2018 № 349 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению Центр физической подготовки «Надежда на 2018 год и на плановый период 2019 и 2010 годов»;
- Постановления Администрации города от 10.10.12 № 8953 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании городской округ город Сургут на 2014-2020 годы»;

-Постановления Администрации города от 04.06.2014 № 3728 «Об утверждении плана мероприятий по информационному противодействию распространения идеологии терроризма на территории города Сургута на 2014 – 2018 годы»;

- Постановления Администрации города от 16.08.2016 № 8996 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика экстремизма в городе Сургуте на 2014-2030 годы»;
- Постановления Администрации города от 20.12.2013 № 9304 «Об утверждении комплексного плана мероприятий по повышению безопасности дорожного движения в городе Сургуте на 2014-2018 годы».

1. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Организационная работа

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Разработка локальных нормативно-правовых актов	в течение года	по направлениям деятельности
2.	Разработка и утверждение годовых планов: -план работы учреждения; -план работы центра тестирования; -план финансово-хозяйственной деятельности; -план повышения квалификации работников учреждения; -план внутреннего контроля; -календарь спортивно-массовых мероприятий; -план воспитательной работы; -перспективный план работы учреждения на 2018, 2019, 2020гг.	январь	Г.С. Кочубей, зам. директора по СМР Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР Г.Г. Ванкевич, гл. бухгалтер; О.Н. Гразно, зав. центром тестирования
3.	Организация и проведение: -административных совещаний; -совещаний комиссии по стимулирующим выплатам -совещание зав. клубами -совещаний инструкторов по спорту	в течение года среда ежемесячно ежедневно четверг	 Е.Г. Подзолков, директор учреждения Е.Г. Подзолков, директор учреждения Г.С. Кочубей, Е.Е. Черменева С.С. Кравчук, инструктор-методист
4.	Организация и проведение тренерских советов	ежемесячно в течение года	заведующие клубами
5.	Организация работы МОП	в течение года	М.В. Шеденко, зам. директора по АХР
6.	Комплектование учреждения кадрами требуемых профессий, специальностей, квалификации	в течение года	Т.А. Щупко, ведущий менеджер по персоналу
7.	Разработка и утверждение плана подготовки к летней оздоровительной кампании	март	Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР
8.	Создание комиссии по проверке готовности спортивных сооружений учреждения: - к тренировочному процессу; - к летней оздоровительной кампании	апрель	Ю.А. Фролов, гл. инженер
9.	Утверждение плана подготовки к оформлению этапа легкоатлетической эстафеты, посвященного Дню Победы	март	Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР

10.	Организация работы площадок временного пребывания детей по месту жительства	февраль-август	Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР
11.	Работа с образовательными учреждениями города по вопросам предоставления баз для проведения тренировочных занятий и проведения нормативов ВФСК ГТО	в течение года	Г.С. Кочубей, зам. директора по СМР; О.Н. Гразно; зав. центром тестирования зав. клубами
12.	Комплектование групп общей физической подготовки по видам спорта в физкультурно-спортивных клубах	сентябрь	зав. клубами
13.	Согласование и утверждение списков занимающихся	сентябрь	Г.С. Кочубей, зам. директора по СМР зав. клубами
14.	Подготовка и согласование расписания тренировочных занятий в физкультурно-спортивных клубах	сентябрь	Г.С. Кочубей, зам. директора по СМР зав. клубами
15.	Организация работы по обеспечению спортивных клубов и физкультурно-оздоровительных объединений спортивным инвентарем	сентябрь	М.В. Шеденко, зам. директора по АХР; зав. клубами
16.	Составление графика отпусков работников учреждения	декабрь	Т.А. Щупко, ведущий менеджер по персоналу
17.	Сдача отчетов по основной деятельности учреждения	ежеквартально	Г.С. Кочубей, зам. директора по СМР Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР Г.Г. Ванкевич, гл. бухгалтер
18.	Создание рабочей группы по подготовке Публичного доклада	февраль	Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР
19.	Анализ работы учреждения за 2017 год, планирование работы учреждения на 2018 год	декабрь	Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР; рабочая группа
20.	Организация трехступенчатого контроля над состоянием условий труда на рабочих местах	в течение года	директор учреждения, ведущий специалист по ОТ, рук-ли структурных подразделений
21.	Обучение безопасным методам и приемам труда, действиям при возникновении ЧС	в соответствии с графиками обучения	главный инженер, ведущий специалист по ОТ, руководители структурных подразделений

1.2. Спортивно-массовая работа

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Контроль над проведением тренировочных занятий, согласно адаптированным программам по видам спорта и расписанию занятий	сентябрь-май	Г.С. Кочубей, зам. директора по СМР; зав. клубами
2.	Контроль над организацией и проведением тестирования, согласно нормативам ВФСК ГТО занимающихся образовательных учреждений и населения города	в течение года	Г.С. Кочубей, зам. директора по СМР; О.Н. Гразно, зав. центром тестирования
3.	Контроль над проведением спортивно-массовых мероприятий согласно календарю спортивно-массовых мероприятий учреждения	в течение года	Г.С. Кочубей, зам. директора по СМР; зав. клубами
4.	Контроль над участием физкультурно-спортивных клубов и физкультурно-оздоровительного объединения в клубных, муниципальных; окружных, региональных, областных, всероссийских и международных соревнованиях	в течение года	Г.С. Кочубей, зам. директора по СМР; зав. клубами
5.	Проведение заседаний судейской коллегии	перед каждыми соревнованиями	зав. клубами, инструкторы-методисты
6.	Организация сопровождения организованных групп детей к месту проведения спортивных мероприятий	в течение года	ведущий специалист по ОТ; механик; зав. клубами тренерский состав
7.	Проверка документации у тренерского состава клубов	ежемесячно	Г.С. Кочубей, зам. директора по СМР; зав. клубами
8.	Подготовка отчетной документации по соревнованиям и спортивно-массовым мероприятиям	в течение года	зав. клубами, инструкторы-методисты
9.	Работа по организации наставничества в физкультурно-спортивных клубах и физкультурно-оздоровительных объединениях учреждения	в течение года	зав. клубами, инструкторы-методисты
10.	Подготовка документов на присвоение спортивных разрядов занимающимся учреждения; судейских категорий по видам спорта тренерам клубов	в течение года	зав. клубами, инструкторы-методисты

1.3. Организационно-методическая и информационная работа

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Изучение и нормативно-правовых документов, направленных на совершенствование тренировочной, воспитательной работы; ретрансляция информации о новинках в области физической культуры и спорта	в течение года	Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР; инструкторы-методисты
2.	Разработка и накопление базы методических и информационных материалов для повышения профессионального мастерства тренеров и инструкторов по спорту	в течение года	Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР; инструкторы-методисты
3.	Разработка адаптированных программ по видам спорта; методических пособий и рекомендаций по проведению тренировочных занятий по видам спорта	в течение года	зав. клубами, инструкторы-методисты
4.	Осуществление экспертизы адаптированных программ по видам спорта; методических пособий и рекомендаций по проведению тренировочных занятий по видам спорта	в течение года	Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР
5.	Выявление, обобщение и распространение положительного опыта в тренировочной, воспитательной деятельности тренеров и инструкторов по спорту учреждения	в течение года	Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР; инструкторы-методисты
6.	Составление графика открытых занятий, мастер-классов; оказание методической помощи в их подготовке и проведении	в течение года	зав. клубами, инструкторы-методисты
7.	Посещение тренировочных занятий с целью оказания методической помощи тренерам клубов, инструкторам по спорту	не менее 4-х раз в месяц	Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР зав. клубами инструкторы-методисты

8.	Оказание консультативной, методической помощи тренерам, инструкторам по спорту	в течение года	Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР; инструкторы-методисты
9.	Участие в городских, окружных смотрах-конкурсах	в течение года	Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР; зав. клубами инструкторы-методисты
10.	Разработка и внедрение проектов спортивно-массовой работы по месту жительства; летнего отдыха	в течение года	Е.Е. Черменева, зам. директора
11.	Организация работы по подготовке Публичного доклада учреждения	ноябрь-февраль	Е.Е. Черменева, зам. директора
12.	Контроль над организацией и проведением семинаров, мастер-классов, открытых занятий	в течение года	Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР; зав. клубами инструкторы-методисты
13.	Организация участия в семинарах, конференциях, курсах повышения квалификации работников учреждения	в течение года	Е.Е. Черменева, зам. директора по ОМР; ведущий менеджер по персоналу инструкторы-методисты
14.	Размещение на сайте учреждения отчетов, фотографий по результатам проведённых соревнований, спортивно-массовых мероприятий, в том числе выездных; -отправление анонсов соревнований и значимых мероприятий на сайт КФКиС г. Сургута -размещение на сайте Учреждения информацию по клубам (расписание занятий, программы, фото тренерского состава)	ежемесячно	Нуреева А.И., инструктор-методист
15.	Проведение мониторинга награждения сотрудников МБУ ЦФП «Надежда»	ежегодно	
16.	Ведение мониторинга состояния здоровья занимающихся и работников учреждения	в период обострения сезонных заболеваний	
17.	Заполнение журнала проверок состояния защиты персональных данных в МБУ ЦФП «Надежда»	еженедельно ежемесячно ежегодно	

18.	Оформление и обновление информации на стенде «Методический вестник»	в течение года	инструкторы-методисты
19.	Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений с целью проведения ими обучения и инструктирования работников по охране труда, пожарной, электробезопасности, антитеррору, ГО и ЧС	в течение года	ведущий специалист по охране труда

1.4. Внутренний контроль

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Административный контроль: -состояние трудовой дисциплины в учреждении; -организация тренировочного процесса в клубах (наличие пакета документов, ведение документации, соответствие адаптированным программам и др. нормативным документам)	февраль март	зам. директора по СМР; зав. клубами; зам. директора по ОМР; инструкторы-методисты; ведущий менеджер по персоналу
2.	Тематический контроль: -организация тренировочного и воспитательного процесса в клубе «Золотая шайба»; ФОО «Спортград» -организация и проведение спортивно-массовых мероприятий; -организация летнего отдыха занимающихся	апрель в течение года май	зам. директора по СМР; зам. директора по ОМР; ведущий специалист по охране труда
3.	Индивидуальный контроль: -организация тренировочного процесса в группах, где работают молодые и вновь прибывшие тренеры	сентябрь-октябрь	зав. клубами, инструкторы-методисты
4.	Фронтальный контроль: -соблюдение правил безопасности на тренировочных занятиях и спортивно-массовых мероприятиях	ноябрь-декабрь	зав. клубами инструкторы-методисты, ведущий специалист по охране труда

1.5. Воспитательная работа

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Разработать и утвердить план воспитательной работы	январь	зам. директора по ОМР
2.	Организация и проведение воспитательной работы по следующим направлениям: -здоровый образ жизни и ОБЖ; -патриотическое и духовно-нравственное воспитание; -работа с детьми «группы риска»; -участие в смотрах-конкурсах, проектной деятельности; -летняя оздоровительная кампания; -работа с родителями	согласно плану	зам. директора по ОМР; зав. клубами; инструкторы-методисты
3.	Формирование «творческой копилки» (сценарии, положения) по воспитательной работе	в течение года	инструкторы-методисты; инструкторы по спорту, тренеры
4.	Мониторинг воспитательной работы в клубах учреждения	декабрь	зав. клубами

1.6. Медицинский контроль

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Организация прохождения медицинского осмотра работниками учреждения	октябрь	медицинские работники учреждения
2.	Организация прохождения занимающимися УМО	согласно графику	
3.	Осуществление медицинского контроля над зачислением воспитанников в физкультурно-спортивные клубы	в течение года	
4.	Осуществление медицинского обеспечения соревнований и спортивно-массовых мероприятий	в течение года	
5.	Осуществление медицинского обеспечения мероприятий, проводимых в рамках ВФСК ГТО	в течение года	

5.	Осуществление контроля над нагрузкой во время тренировочного занятия	согласно плану внутреннего контроля	
5.	Организация профилактической работы с занимающимися клубов	по назначению	
6.	Контроль наличия медицинских допусков у занимающихся, выезжающих на соревнования окружного, всероссийского уровней	в течение года	
7.	Обеспечение тренерского состава учреждения укомплектованными медицинскими аптечками	в течение года	
8.	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием спортивного зала «Геолог» и ШШК «Белая ладья»	в течение года	
9.	Организация работы медицинского кабинета, осуществление медицинского обслуживания при принятии нормативов испытаний (тестов) ВФСК ГТО	в течение года июнь-август	

1.7. Финансово-хозяйственная деятельность

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка и утверждение тарификационных списков	октябрь	ведущий экономист, ведущий менеджер по персоналу
2.	Подготовка штатного расписания	декабрь	ведущий экономист, ведущий менеджер по персоналу
3.	Подготовка бюджетного плана учреждения на 2019 г.	в течение года	гл. бухгалтер, ведущий экономист
4.	Контроль исполнения бюджетных обязательств	в течение года	гл. бухгалтер, ведущий экономист
5.	Разработка прейскурантов на платные услуги	январь	ведущий экономист

6.	Разработка плана закупок	в течение десяти рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения. Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия федерального за кона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.	ведущий экономист
7.	Разработка плана - графика	в течение десяти рабочих дней после получения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств или утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательств ом Российской Федерации. План-график разрабатывается ежегодно и утверждается на один год.	ведущий юрисконсульт ведущий экономист
8.	Предоставление информации о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), не выполняющих	01.01.2018-31.12.2018	ведущий юрисконсульт

	(выполняющих ненадлежащим образом) свои обязательства по контракту		
9.	Информация об осуществлении муниципальных закупок товаров, работ, услуг	01.01.2018-31.12.2018	
10.	Информация об осуществлении закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	01.01.2018-31.12.2018 (ежеквартально),	
11.	Информация по заключенным договорам с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по малым закупкам	01.01.2018-31.12.2018	
12.	Сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	01.01.2018-31.12.2018	
13.	Отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций за предыдущий год	до 02.04.2018	
14.	Ведение налогового учета	в течение года	гл. бухгалтер
15.	Ведение бухгалтерского учета	в течение года	гл. бухгалтер
16.	Постановка на баланс приобретенного имущества	в течение года	ведущий бухгалтер материального стола
17.	Проведение инвентаризации и списания имущества	ноябрь	зам. директора по АХР, ведущий бухгалтер материального стола
	Подготовка документации для заключения договоров и контрактов на новый календарный год	в течение года	зам. директора по АХР
	Сбор документов (счет-фактура, акт выполненных работ) с обслуживающими организациями	в течение года	зам. директора по АХР
	Составление табелей, ведомостей на премию, графиков работы; графиков отпусков, и контроль за взаимозаменяемостью обслуживающего персонала	в течение года	зам. директора по АХР
18.	Приобретение необходимой орг. техники, канцтоваров, хозтоваров.	в течение года	зам. директора по АХР
19.	Контроль над сохранностью имущества;	в течение года	зам. директора по АХР, ведущий бухгалтер

	организация ремонта оборудования, оргтехники (в соответствии с заявками)		материального стола
20.	Техническое освидетельствование огнетушителей	в течение года	зам. директора по АХР

1.8. Содержание, укрепление, модернизация спортивных сооружений

№	Вид деятельности	Наименование местонахождение объекта	Сроки	Ответственный
1.	Выполнение ремонтных работ на плоскостных спортивных сооружениях	Спортивные сооружения учреждения	II-III квартал	гл. инженер
2.	Контроль за обслуживающими организациями (ОПС, видеонаблюдение сети электротепловодо-снабжения)	ШШК «Белая ладья»; с/з «Геолог»; ул. Студенческая, 16	в течение года	
3.	Разработка паспортов антитеррористической безопасности	ШШК «Белая ладья»; с/з «Геолог»;	III квартал	
4.	Оформление правоустанавливающих документов на земельные участки под плоскостными сооружениями	ул. Крылова, 39/1; ул. Энгельса,7; ул. Энергетиков, 1/1; х/к «Геолог»; х/к по ул. Кукуевицкого,4 х/к «Виктория»	в течение года	
5.	Выполнение ремонтных работ (окраска сетки-рабицы снаружи и внутри)	Спортплощадки ул. Бажова, 5-7; ул. Бажова,24-26; ул. Энгельса,7; ул. Крылова, 39/1; пр. Взлетный, 2; ул. Энергетиков,1	II-III квартал	
1.	Зимнее содержание хоккейных кортов	«Водник», «Метеор», «Старт», «Вымпел», «Виктория», «Магистраль»	январь-март; ноябрь-декабрь	гл. инженер, начальник отдела по ремонту и эксплуатации ПСС
2.	Проведение инструктажа с ремонтировщиками плоскостных спортивных сооружений		постоянно	
3.	Проведение инструктажа с администраторами пунктов проката		по графику	

4.	Контроль над работой пунктов проката	постоянно	
5.	Подача заявок на чистку хоккейных кортов	I, IV кв.	
6.	Контроль исправного состояния плоскостных спортивных сооружений	постоянно	
7.	Работа с подрядной фирмой по чистке, заливке и вывозу снега	I, IV кв.	
8.	Ведение учета рабочего времени ремонтировщиков и администраторов. Составление табеля.	постоянно	
9.	Анализ зафиксированных неисправностей плоскостных спортивных сооружений и принятие решения по их устранению	постоянно	
10	Распределение ремонтировщиков для проведения текущего ремонта плоскостных спортивных сооружений	постоянно	
11	Проведение анализа рынка строительных материалов и предоставление коммерческих предложений для проведения аукциона и закупки строительных материалов	постоянно	
12	Работа с подрядными организациями, осуществляющими ремонтные работы на плоскостных спортивных сооружениях	постоянно	
13	Подготовка, проведение и завершение проведения праздничных мероприятий	постоянно	
14	Составление отчетной документации	постоянно	
15	Составление плана необходимых работ на следующий год	постоянно	
16	Анализ работы за текущий год	IV кв.	
17	Проверка готовности спортивного сооружения к проведению соревнований с составлением акта	в течение года	
18	Проверка спортивных сооружений с написанием акта перед началом тренировочного процесса в учреждении	август	
19	Составление плана работ по устранению дефектов и проведения текущего ремонта	IV кв.	

1.9. Содержание и обслуживание автотранспорта

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Контроль прохождения водителями медицинского осмотра	ежедневно	механик
2.	Выпуск транспортного средства на линию, выдача путевых листов	ежедневно	
	Подготовка документации для заключения договоров и контрактов на новый календарный год по ГСМ,	в течение года	

	автострахованию, проведению ТО и ТР, медосмотру; аренде автостоянок		
	Составление табеля учета рабочего времени водительского состава	ежемесячно	
3.	Контроль над прохождением техосмотра водителями автомобилей	2 раза в год	
4.	Получение страхового полиса на автотранспортное средство	1 раз в год	
5.	Проведение инструктажей с водителями, выезжающими в командировку	согласно календарю спортивно-массовых мероприятий	
6.	Обеспечение соблюдения правил безопасности дорожного движения, согласно ФЗ-196	постоянно	
7.	Контроль осуществления ремонта (ТО-1, ТО-2) автотранспортных средств	по графику, по мере необходимости	